



INSTITUTO  
**POLÍGONO**  
DE ENSINO  
DESDE 1987  
TRANSFORMANDO EDUCAÇÃO EM PROFISSÃO

# MANUAL DE ESTÁGIO

## RADIOLOGIA

Aluno (a): \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_ Nº: \_\_\_\_\_ Turma: \_\_\_\_\_

Telefones: Residencial \_\_\_\_\_ Celular \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

## 1. APRESENTAÇÃO

O Estágio Profissional supervisionado constitui um dos requisitos mínimos obrigatórios a serem cumpridos para a conclusão da Habilitação Técnica, devendo o aluno realizar preferencialmente a Carga Horária prevista para cada Módulo dentro do mesmo, para fazer jus às Certificações Parciais e ao Diploma.

Este Manual tem por objetivo apoiar a realização do estágio, contém a sistemática de procedimentos que envolvem a atividade como um todo.

Desta forma, esperamos contribuir para a melhoria dos processos pedagógicos desenvolvidos no INSTITUTO POLÍGONO DE ENSINO, auxiliar as pessoas envolvidas, propiciando maior compreensão e facilidade no desenvolvimento do estágio.

A Carga Horária total a ser cumprida para a **Habilitação Técnica em Radiologia** é de 400 horas, sendo distribuídas da seguinte forma:

130 horas	Auxiliar de Procedimentos Radiológicos dos MMSS
130 horas	Auxiliar de Procedimentos Radiológicos dos MMII
140 horas	Auxiliar de Procedimentos Radiológicos crânio-vertebral

Os estágios deverão acontecer de acordo com a qualificação em andamento.

## 2. CONDIÇÕES PARA RECONHECIMENTO DO ESTÁGIO

- Estar regularmente matriculado no referido curso.
- Durante o estágio a escola dará toda orientação necessária para o desenvolvimento do aluno nesse período de transição da vida escolar para a profissional, orientando, supervisionando e avaliando o estágio realizado.
- O estágio deverá ocorrer preferencialmente no decorrer das qualificações.
- Terá seu estágio aprovado o aluno que obtiver nota igual ou superior a 6,0 (Seis) e tendo cumprido a carga horária mínima para o mesmo.

### NOTA

Res. n.º 1, de 22/01/2004 (§ 3º e 4º do Art.º 2º): "O estágio deve ser realizado ao longo do curso". "...em caráter excepcional, comprovada a necessidade de realização do estágio obrigatório em etapa posterior, o aluno deve ser matriculado..."

## 3. ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO

O relatório é o documento que o aluno apresenta à Instituição de Ensino, explanando, de forma clara e objetiva, a sua **experiência/vivência** no campo de estágio. É um trabalho que segue normas oficiais de elaboração.

Atente-se a que:

a) depois de elaborado e digitado, o aluno deve procurar a secretaria da sua Unidade Escolar e entregar o seu relatório de estágio. O Coordenador do Curso vai avaliar e corrigir se necessário o relatório;

b) após a correção o Coordenador do Curso encaminha o relatório à Secretaria da unidade escolar correspondente. Caso não tenha atendido às normas solicitadas o

aluno deverá retirar, fazer as devidas correções e entregar novamente na secretaria para a reavaliação do Coordenador do Curso.

#### **4. ESTRUTURA DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO**

Formatação

O corpo do relatório deverá seguir o modelo abaixo:

Tipo de Letra: Arial

Tamanho de Letra:

- Item - 14 (Negrito com grifo)

- Sub item - 12 (Negrito)

- Narrativa/descritiva - 12 (com texto justificado)

O Aluno deverá apresentar o relatório com capa (pasta) contendo:

##### **4.1 - ÍNDICE DO RELATÓRIO**

##### **4.2 - IDENTIFICAÇÃO**

Nome do Aluno:

Ano de Conclusão da Qualificação:

Data de início do estágio:

Data de término do estágio:

Locais da realização de estágio:

Total Geral de Horas:

(campos a serem preenchidos pela escola)

Orientador:

Data:

Nota:

##### **4.3 - PREENCHIMENTO DA FICHA DE ESTÁGIO**

Descrever diariamente as atividades desenvolvidas em estágio, informando a data, carga horária e local realizado.

Solicitar o carimbo e assinatura do Técnico responsável pelo estágio.

##### **4.4 – DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES**

Escolher 2 (duas) atividades e descrevê-las detalhadamente uma em cada folha.

O que foi feito? Como foi feito?

##### **4.5 - CONCLUSÃO**

Em uma ou no máximo duas páginas, o aluno deverá sintetizar as oportunidades de aprendizado que teve os ganhos profissionais adquiridos, assim como a importância da realização do estágio profissional. Também deverá relatar qual a razão que incentivou a buscar esta área e expectativas para a profissão. O Aluno deve assinar esta página.

#### **IMPORTANTE**

**O Relatório é um trabalho individual, sua cópia parcial ou integral fere os princípios éticos e de direito autoral; em consequência, será atribuída a nota zero ao relatório em que for comprovado este tipo de fraude, cabendo, ainda, ao aluno responsável pelo ato, outras punições previstas no Regimento Interno desta Instituição de Ensino.**

## **Responsabilidade do Aluno**

O aluno deverá estar ciente do local, horário e período de seu estágio.  
O aluno só poderá permanecer no local de estágio com a presença de um técnico responsável.  
Trabalhar em equipe, colaborando com o pessoal da unidade.  
Notificar ao técnico responsável sua saída ou ausência temporária, mesmo para encargos da unidade.  
Participar das atividades e reuniões marcadas pela coordenação do curso.  
Responsabilizar-se pelo uso do equipamento utilizado na unidade.  
Estar presente à passagem de plantão, tomando conhecimento dos problemas surgidos durante o mesmo.  
Realizar o planejamento diário das tarefas que desempenhará.  
Manter o respeito pelo paciente e seus familiares.  
Manter a ordem e obedecer a disciplina no ambiente de trabalho.  
Implementar as atividades prescritas, providenciar materiais e equipamentos necessários.  
Apresentar diariamente o relatório de atividade (folhas de estágios), ao técnico responsável para que o mesmo assine.  
É obrigatório o uso do crachá de Dosímetro à altura do peito.  
Preencher corretamente o Manual de Estágios e não efetuar rasuras.  
É obrigatório o uso de crachá de identificação da escola ou do hospital caso este o exija.  
É obrigatório o uso de roupa totalmente branca, discreta, não transparente e limpa; sapatos brancos fechados e sem salto alto; avental branco por cima da roupa. Não usar adornos exuberantes e nem maquiagem forte.  
Cumprir horário de chegada e saída do estágio, conforme programação ou conforme acordo feito anteriormente.  
Cumprir estágio por conta própria somente com a ciência do Instituto Polígono de Ensino.

## **ITENS QUE O ALUNO DEVE POSSUIR PARA SOLICITAR O ESTÁGIO**

- Documentação na Secretaria em Ordem
- Mensalidades Quitadas
- Avental
- Crachá de Estagiário
- Manual de Estágio
- Hemograma – (todo hemograma é valido por 6 meses)
- Carteira de Vacinação –  
(com as vacinas que o aluno deve tomar para a profissão, Hepatite B, Tetano e Triplice Viral)
- Exame de Capacitação Física e Mental
- Dosímetro

O dosímetro deverá ser encomendado até o dia 15 de cada mês, o mesmo deverá ser retirado na secretaria no 1º dia útil do mês seguinte.

O aluno deve obedecer estas datas rigorosamente e entregar o dosímetro do mês anterior na data em que for retirar o do mês seguinte.

## FICHA DE ESTÁGIO

<b>NOME:</b>		<b>RG:</b>	<b>TURMA:</b>	
<b>ESTÁGIO DE:</b>				
<b>LOCAIS DE ESTÁGIO:</b>				
<b>SUPERVISOR:</b>		<b>RG:</b>		
<b>SUPERVISOR:</b>		<b>RG:</b>		
Data	Carga Horária	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	Rubrica do Aluno	Ass. do Téc. Responsável e Carimbo com CRTR
		Entrada: _____ _____ _____ Saída:		
		Entrada: _____ _____ _____ Saída:		
		Entrada: _____ _____ _____ Saída:		
		Entrada: _____ _____ _____ Saída:		
		Entrada: _____ _____ _____ Saída:		
		Entrada: _____ _____ _____ Saída:		
		Entrada: _____ _____ _____ Saída:		
		Entrada: _____ _____ _____ Saída:		
<b>C.H. PARCIAL:</b>				



Data	Carga Horária	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	Rubrica do Aluno	Ass. do Téc. Responsável e Carimbo com CRTR
		Entrada: _____ _____ _____ Saída:		
		Entrada: _____ _____ _____ Saída:		
		Entrada: _____ _____ _____ Saída:		
		Entrada: _____ _____ _____ Saída:		
		Entrada: _____ _____ _____ Saída:		
		Entrada: _____ _____ _____ Saída:		

C.H. TOTAL: \_\_\_\_\_ horas

Observações:

ASSINATURA DO SUPERVISOR:

NOTA: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

ASSINATURA DO ALUNO: \_\_\_\_\_

CRTR: \_\_\_\_\_

ASSINATURA DO COORDENADOR: \_\_\_\_\_

## FICHA DE ESTÁGIO

<b>NOME:</b>		<b>RG:</b>	<b>TURMA:</b>	
<b>ESTÁGIO DE:</b>				
<b>LOCAIS DE ESTÁGIO:</b>				
<b>SUPERVISOR:</b>		<b>RG:</b>		
<b>SUPERVISOR:</b>		<b>RG:</b>		
Data	Carga Horária	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	Rubrica do Aluno	Ass. do Téc. Responsável e Carimbo com CRTR
		Entrada:     Saída:		
		Entrada:     Saída:		
		Entrada:     Saída:		
		Entrada:     Saída:		
		Entrada:     Saída:		
		Entrada:     Saída:		
		Entrada:     Saída:		
		Entrada:     Saída:		
		Entrada:     Saída:		
<b>C.H. PARCIAL:</b>				



Data	Carga Horária	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	Rubrica do Aluno	Ass. do Téc. Responsável e Carimbo com CRTR
		Entrada:     Saída:		
		Entrada:     Saída:		
		Entrada:     Saída:		
		Entrada:     Saída:		
		Entrada:     Saída:		
		Entrada:     Saída:		

C.H. TOTAL: \_\_\_\_\_ horas

Observações:

ASSINATURA DO SUPERVISOR: \_\_\_\_\_

NOTA: \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

ASSINATURA DO ALUNO: \_\_\_\_\_

CRTR: \_\_\_\_\_

ASSINATURA DO COORDENADOR: \_\_\_\_\_